

中臺科技大學膳食衛生管理委員會設置辦法

文件編號：SCR201

900815第一次臨時行政會議通過

940629校務會議通過更改校名

1010411行政會議修訂通過

1050822行政會議修訂通過

1070905行政會議修訂通過更改組織或單位名稱

1071219行政會議修訂通過

1100512行政會議修訂通過

1100825 行政會議修訂通過更改單位或主管名稱

第一條 本校為加強學生餐廳衛生改善，促進好膳食環境，維護教職員工生健康，特依據「學校衛生法」及「學校餐廳廚房員工消費合作社衛生管理辦法」之規定，設置膳食衛生管理委員會（以下簡稱本會）。

第二條 本會置主任委員一人，由校長擔任；副主任委員三人，由副校長、學務長、總務長擔任。主任秘書、會計長、食品科技系主任為當然委員。並設有委員若干人，分由生活輔導組組長、事務營繕組組長、衛生保健組組長、營養師、環安長、課外活動及服務學習中心主任及學生會代表組成。執行秘書一人由衛生保健組組長兼任。

第三條 本會各組織職掌如后：

- 一、學務處衛生保健組負責修訂膳食衛生管理實施辦法，協助主任、副主任委員處理膳食衛生管理相關事宜，並依「本校膳食衛生管理施行辦法」會同生輔組及總務處輔導廠商進行改善事宜。
- 二、學務處生活輔導組負責受理並由學生填寫「餐飲衛生異常反應申請表」，會同衛保組輔導廠商進行改善事宜。
- 三、學務處課外活動及服務學習中心指導「學生會」，負責膳食衛生服務品質之意見調查，一學期至少調查一次，並隨時向餐廳提出改進建議，公佈調查結果，及提供調查結果予衛保組。
- 四、總務處負責辦理餐廳招標、新進餐飲廠商初評、簽約、合約內容修訂及餐廳設備修繕、消防、安全、環境維護等有關事宜。
- 五、由食品科技系推薦具稽查資格教師，負責定期食品衛生稽查，不定期檢驗消費者提供之疑似不潔食物，並彙整稽查、檢驗結果及改進意見予衛保組。
- 六、營養師負責辦理：
 - 1.飲食衛生安全督導。
 - 2.膳食管理執行。
 - 3.健康飲食教育之實施。
 - 4.全校營養指導。
 - 5.個案營養照顧。

第四條 本校學生膳食，以招商承辦為原則，有關餐飲廠商續約、評選、考核及合約內容，審查程序如下：

- (一)初審：由總務處相關會議進行初審後，提送本會進行複審。
- (二)複審：由本會進行複審，複審結果由權責單位後續辦理。

第五條 本會每一學期舉行會議一次，由衛保組負責召開，必要時得召開臨時會議，檢討與規畫學校餐廳衛生管理工作，並得邀請餐廳業者列席。

第六條 本辦法經本校行政會議通過後實施，修正時亦同。