

中臺科技大學

113 學年度第 2 學期

期初導師座談暨輔導知能研習

【友善 健康 學習 服務】

活動日期：114 年 2 月 13 日

學生事務處

目 錄

| | |
|---------------------------|----|
| 1.實施計畫暨活動流程表 | 1 |
| 2.學務處各組工作報告 | 3 |
| 2-1 課外活動及服務學習中心 | 4 |
| 2-2 衛生保健組 | 12 |
| 2-3 諮商輔導中心 | 16 |
| 2-4 軍訓室(校安中心及生活輔導組) | 27 |
| 2-5 體育室 | 39 |
| 2-6 原住民族學生資源中心 | 39 |

1.實施計畫暨活動流程表



中臺科技大學 113 學年度第 2 學期 期初導師座談會暨輔導知能研習 實施計畫

一、依據：114 年度教育部補助私立大專校院學生事務與輔導工作計畫辦理。

二、活動目的：在當今快速變革的社會中，教育不再僅僅是知識的傳遞，還應該是一種激發創造力、培養批判性思維和促進全面發展的過程。優質教育的實現，要求我們不僅要關注知識的教授，更要關注如何創造一個能夠激發學生內在潛力、引發情感共鳴的學習環境。

三、活動日期：114 年 02 月 13 日 (四)上午 09：00~12：30

四、活動地點：順天館 1F 7102 教室

五、辦理單位：學務處

六、參加對象：各院院長及系(所)主管、全體導師、教官、學輔同仁

七、活動流程：



| 時間 | 活動內容 | 主持（講）人 |
|-------------|------------------------------------|--------------------|
| 08：50~09：00 | 報到時間 | 學務處同仁 |
| 09：00~09：05 | 開場活動～ 原住民瘋年社表演 | 原瘋社 |
| 09：05~09：10 | 校長致詞～ 大家長的叮嚀 | 陳校長錦杏 |
| 09：10~09：20 | 榮耀時刻～ 協助教育部畢業生流向調查 績優單位及導師表揚 | 陳校長錦杏 |
| 09：20~11：50 | 專題講座～ 敢動、感動：優質教育的創新思維 | 台中教育大學 副校長黃寶園教授 |
| 11：50~12：00 | 學務長時間～ 求新、求變，開創未來新紀元 | 林學務長政勳 |
| 12：00~12：20 | 學務饗宴～ 學輔工作報告 | 學務主管 |
| 12：20~12：30 | 綜合座談 | 林政勳學務長 |
| 12：30~ | 賦歸 | |

2.學務處各組工作報告



2-1 課外活動及服務學習中心



生活即是學習、學習即是生活
分享學習的樂趣、創造成長的喜悅

中臺科技大學 113 學年度第 2 學期 學務處課外活動及服務學習中心工作報告事項



一、各項就學補助與獎助學金

| 名稱 | 繳交日期 | 說明 | 地點 |
|----------------|--------------------|---|------------------------------|
| 就學貸款 | 114/2/21前繳交 | 已辦理完成就學貸款作業，請務必將申請撥款通知書第二聯繳回學校。 | 課服中心 (耕書樓2樓) (分機8112) |
| 親子同時就讀 學費優待 | 114/2/17-24 前繳交 | 詳細申請資訊，請參閱課服中心網站公告。 | 課服中心 (耕書樓2樓) (分機8113) |
| 校內獎學金 | 書卷獎名單由教務處提供，學生不需申請 | 書卷獎(班級學業成績平均80分以上，操行成績82分以上，獎勵名額依班級人數多寡而定，最多不超過三名)。 | 課服中心 (耕書樓2樓) (分機8115) |
| 校外獎學金 | 全年 | 詳細申請資訊，請參閱課服中心網站公告，並請導師鼓勵學生踴躍申請。 | |
| 生活助學金 | 114/3/3-17 | 詳細申請資訊，請參閱課服中心網站公告。 | 課服中心 (耕書樓2樓) (分機 8114) |

【註】：進修部承辦人黃小珍 分機 8182 (耕書樓 1 樓)

弱勢助學金承辦人員：生輔組魏伊翎 分機 8181 (耕書樓 1 樓)

二、社團及學生會活動：

| 活動名稱 | 活動日期 | 主辦單位 | 活動地點 |
|---------------|----------------------|------|----------------|
| 活動審查會議 | 114/02/11(二) | 學生會 | 耕書樓 B1F 順之廳 |
| 社團博覽會 | 114/02/26(三) | 學生會 | 天機 B1F |
| 器材營 | 114/03/12(三) | 學生會 | 保健大樓 B1 學生活動中心 |
| 情人節特色活動 | 114/03/14(五) | 學生會 | 操場 |
| 童心飛揚(兒童節市集) | 114/03/25-03/27(二-四) | 學生會 | 銀樺草皮&天機 B1F |
| 學權週活動 | 114/04/23(三) | 學生會 | 耕書樓 B1F 順之廳 |
| 三合一選舉 | 114/05/13(二) | 學生會 | 天機大樓&保健大樓 |
| 113-2 全校性社團評鑑 | 114/06/04(三) | 學生會 | 國際會議廳 |
| 漢之聲-全校社團幹部訓練營 | 114/06/24-06/26(二-四) | 學生會 | 新竹-萊馥健康休閒渡假村 |

三、生活與服務畢業門檻

(一)113-1 學期學生修習生活與服務課程資料統計

| 學院 | 健康科學院 | | | | | | 護理學院 | |
|-----------|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 系所 | 醫技 | 醫放 | 牙技 | 食科 | 環安 | 視光 | 護理 | 老照 |
| 113-1 及格率 | 86.3% | 80.4% | 76.5% | 69.9% | 66.3% | 77.4% | 93.1% | 79.6% |
| 學院 | 人文及管理學院 | | | | | | | |
| 系所 | 兒教 | 應外 | 醫管 | 資管 | 行銷 | 經管 | 智管 | |
| 113-1 及格率 | 71.8% | 62.5% | 86.3% | 56.7% | 85.7% | 69.7% | 72.5% | |

(二) 113 學年度第 1 學期班級永續經營課程(原)生活與服務(日間部)畢業門檻說明

| | |
|------|---|
| 課程目標 | 培養學生從生活教育中養成服務關懷之習性，進而「實踐人生價值與體會生活之美」的能力，以落實本校「技術專業、人文關懷」之教育目標。 |
| 參與對象 | 1. 日間部五專一年級、四技一年級學生選修「班級永續經營課程(一)、(二)」。 2. 日間部五專二年級、四技二年級及二技三年級學生(含轉學生)選修「班級永續經營課程(三)、(四)」。 3. 導師為本課程之當然授課教師，負責輔導學生修習以及期末成績評定。 3. 課外活動及服務學習中心：執行和輔導各系辦理課程，學期末全校成績總核。 |
| 重要日程 | 1. 第 17 週(114/01/10)晚上 10:00 關閉校務行政系統參與活動認證。 2. 導師期末成績登錄期限，自第 18 週(114/01/13)至 19 週(114/01/22)。 |

| | |
|-------------|--|
| 實施方法 | <p>(一)辦理認證活動與成績登錄</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.導師從校務行政系統登入，新增活動。 2.將成績上傳至學校第三代校務成績系統。 <p>(二)評分項目：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 班級永續經營課程(一)、(二)： 愛校服務(50%)、社團活動(30%)、班級經營(20%)三大項目。 2. 班級永續經營課程(三)、(四)： 社團活動(30%)、多元服務(50%)、班級活動(20%)三大項目。 3.每學期皆須及格，不及格者必須補修完畢，始得畢業。 |
| 相關辦法 | <p>(舊)學務處→課外活動及服務學習中心→服務學習專區→生活與服務</p> <p>(新)學務處→課外活動及服務學習中心→服務學習專區→班級永續經營課程</p> |

(二)專業課程內涵服務學習

113 學年度第 1 學期開課資料統計：

| 學院 | NO | 系所 | 課程名稱 | 授課教師 | 修課人數 |
|---------|----|------------|-------------|-------------------------|------|
| 健康科學院 | 1 | 醫學檢驗生物技術系 | 臨床生物化學實驗(一) | 陳碧蓮 | 50 |
| | 2 | 醫學檢驗生物技術系 | 臨床血液學實驗(一) | 陳碧蓮 | 50 |
| | 3 | 醫學影像暨放射科學系 | 醫學影像暨放射科學概論 | 林政勳 | 42 |
| 護理學院 | 4 | 護理系 | 失智症全人照顧概論 | 江青桂 | 35 |
| | 5 | 護理系 | 失智症全人照顧概論 | 江青桂 | 37 |
| | 6 | 護理系 | 緩和護理學 | 林美玲 | 70 |
| | 7 | 護理系 | 長期照護護理學 | 邱淑卿 | 50 |
| | 8 | 後護系 | 護理學導論 | 黃良圭 | 43 |
| | 9 | 後護系 | 國際醫療照護 | 林冠語 | 20 |
| | 10 | 高齡健康照護系 | 老人慢性病照顧 | 彭田 | 28 |
| | 11 | 高齡健康照護系 | 功能性體適能 | 蔡英美 | 33 |
| 人文及管理學院 | 12 | 兒童教育暨事業經營系 | 實務專題(一) | 張美雲 | 49 |
| | 13 | 兒童教育暨事業經營系 | 兒童評量 | 馬怡玫 | 50 |
| | 14 | 兒童教育暨事業經營系 | 兒童評量 | 馬怡玫 | 45 |
| | 15 | 文化事業經營研究所 | 現代經營管理專題探討 | 林海清 | 10 |
| | 16 | 通識教育中心 | 食農教育專題 | 賴素媛/邱仕冠/林青蓉/楊淇滄/王麗芬/劉文貴 | 40 |
| | 17 | 醫管系 | 健康照護組織與管理 | 黃麗玲 | 38 |
| 合計 | | | | | 690 |

113-1 專業式內涵服務學習課程，本學期總計申請 17 門課，開課教師 19 位，開課 9 單位 (8 個

系所，1 通識教育中心)，修課人數 690 位。

2. 113 學年度第 2 學期開課說明：

| | | |
|-------------|---|--|
| 課程說明 | 為協助學生應用課堂所學、增進自我反思能力、深化服務學習內涵以培養公民能力，本校透過系所課程規畫，普及開設專業內涵服務學習課程。依據中臺科技大學「服務學習課程實施辦法」、「服務學習課程施行細則」暨「981 學期第 2 次教務會議」決議，規定各系每學年均應開設至少 1 門服務學習課程，並列入課程規畫表中，落實系所服務學習開課作業及增加學生參與學習之機會，實踐學校社會責任。 | |
| 參與對象 | 全校有意願開設服務學習課程之專兼任教師。 | |
| 重要日程 | 時間 | 辦理事項 |
| | 寒假~ 第 2 週 | 規劃「服務學習內涵課程」大綱，於 114 年 2 月 27 日(四)前提出開課申請。 |
| | 第 2~16 週 | 1.114 年 3 月 6 日(四)召開服務學習推動委員會審查課程。 2.依課程大綱辦理服務學習活動。 |
| | 第 16~18 週 | 提供課外活動及服務學習中心成果報告。 |
| | 第 16 週 | 114 年 6 月 4 日(三)辦理「服務學習反思分享會」。 |
| | 第 19 週~ | 課服中心統籌編輯彙整成果。 |
| 實施方法 | 1. 各學系排課副主任每學年須協調開設至少一門內含服務學習專業課程。 2. 專業課程納入「服務-學習」教學法之內涵為 (1) 進行專業領域相關機構的服務學習活動並納入學習目標。 (2) 活動前或後進行反思交流互動式學習。 (3) 服務學習內容需注入系所專業知識承載。 | |
| 經費補助 | 課程材料費、學生保險費補助 | |
| 鼓勵措施 | 教師評鑑：5 分/學期/科目 | |
| 相關表格 | 課程大綱申請表、材料費請購申請、保險申請、成果報告下載，請洽本中心網站，路徑：本校學務處網站→課外活動及服務學習中心→服務學習專區→專業式服務學習課程。 | |

(三)主題式服務學習活動

鼓勵本校社團學生、志工服務團隊、班級等參與一般志工服務活動，可自行訂定服務學習主題，

由老師親自帶領學生參與服務學習活動，並於期末繳交完整服務學習成果。

| | |
|-------------|---|
| 活動說明 | 教師帶領以班級、系所或社團為單位之參與服務學習活動（非指各系所開設含有學分之內涵服務學習專業課程）。 |
| | 擇一服務學習主題，依各主題內容設計合宜內容，由老師親自帶領學生確實落實服務學習活動。 1. 教育服務類：協助服務機構進行各項教育服務方案，如帶動中小學、教育優先區、希望閱讀、課後輔導、學業教學...等。 2. 醫護健康類：發揮本校醫護類專長，依服務對象之不同屬性進行相關醫護健康 |

| | |
|-------------|---|
| 實施方法 | <p>相關服務活動，如：仁愛之家、健檢隊...等。</p> <p>3. 創意管理類：運用數位科技、管理及設計能力，協助服務對象進行學習、應用電腦、網路行銷、產業管理等方式，提昇服務對象相關能力之服務活動。</p> <p>4. 社區營造類：建立社區營造及整體發展方式，協助社區發展，如：文史調查、社區導覽、促進文化及觀光產業發展、非營利機構相關產學合作方案。</p> <p>5. 其他類：其他任何具有創新、服務及符合服務機構需求之服務方案。</p> |
| 服務對象 | 以社福機構(非營利組織)服務為主 (企業參訪、班級旅遊、班級聚會、班級活動、期末聚餐、掃地環境整理等性質不屬於此類活動。) |
| 經費補助 | 車資、材料費、學生保險費...請洽學務處課服中心提出申請，依預算編列審核。 |
| 鼓勵措施 | <p>標竿典範導師：5 分/學期/案(每學期最高 10 分)</p> <p>教師評鑑：5 分/學期/案(每學期最高 10 分)</p> |
| 成果繳交 | <p>於第 16 週起(或活動結束後)繳交成果資料電子檔，請檢核下述資料，並寄至 301051@ctust.edu.tw：</p> <p>1. 成果報告書內含:活動企劃(教案)、參與學生名單、反思日誌、照片、簽到表等。</p> <p>2. 相關下載，請洽本中心網站，路徑：本校學務處網站→課外活動及服務學習中心→服務學習專區→主題式服務學習活動。</p> |

五、主題式服務學習活動

鼓勵本校社團、志工服務團隊、班級等參與一般志工服務活動，可自行訂定服務學習活動主題，由老師親自帶領學生參與服務學習活動，並於期末繳交完整服務學習成果。

| | |
|-------------|---|
| 活動說明 | 老師帶領以班級、系所或社團為單位之參與服務學習活動（非指各系所開設含有學分之內涵服務學習專業課程）。 |
| 實施方法 | <p>擇一服務學習主題，依各主題內容設計合宜內容，由老師親自帶領學生確實落實服務學習活動。</p> <p>6. 教育服務類：協助服務機構進行各項教育服務方案，如帶動中小學、教育優先區、希望閱讀、課後輔導、學業教學...等。</p> <p>7. 醫護健康類：發揮本校醫護類專長，依服務對象之不同屬性進行相關醫護健康相關服務活動，如：仁愛之家、健檢隊...等。</p> <p>8. 創意管理類：運用數位科技、管理及設計能力，協助服務對象進行學習、應用電腦、網路行銷、產業管理等方式，提昇服務對象相關能力之服務活動。</p> <p>9. 社區營造類：建立社區營造及整體發展方式，協助社區發展，如：文史調查、社區導覽、促進文化及觀光產業發展、非營利機構相關產學合作方案。</p> <p>10. 其他類：其他任何具有創新、服務及符合服務機構需求之服務方案。</p> |
| 服務對象 | 以社福機構（非營利組織）服務為主，企業參訪、班級旅遊、班級聚會、班級活動、期末聚餐、掃地環境整理等不屬於此類活動。 |
| 成果繳交 | <p>活動後即可繳交成果資料電子檔（word），最遲請於第 16-18 週繳交，相關成果報告請寄至 301051@ctust.edu.tw：</p> <p>2. 成果報告書內含：活動企劃（教案）、參與學生名單、反思日誌、照片、簽到表等。</p> <p>3. 相關表單請洽網址：學務處→課外活動及服務學習中心→服務學習專區→主題式服務學習活動。</p> |
| 鼓勵措施 | <p>標竿典範導師：5 分/學期/案（每學期最高 10 分）</p> <p>教師評鑑：5 分/學期/案（每學期最高 10 分）</p> |

六、社區服務媒合

表一、中臺科技大學社區服務需求表

| | | | | | | |
|-----------------------|----------|------------|-----------|---------------------------|-------------|------------------------|
| | 服務單位基本資料 | | | | | |
| 單位名稱 | | | | | | |
| 機構地點 | | | | | | |
| 聯絡人 | | | | 聯絡電話 | | |
| E-mail | | | | 網站 | | |
| 服務需求資訊 | | | | | | |
| 服務內容 | 人數/ 次 | 定期或 不定期 | 專長或 科系 | 服務時間與時數 | 服務地點 | 需求起訖日 |
| (定期範例) 文物整理 | 5 | 定期 | 無 | 星期 1、3、5 14:00 ~ 16:00 | 台灣民俗文物 館 | 106/9/20 ~ 107/1/15 |
| (不定期範 例) 衛教活動協助 | 10 | 不定期 | 醫護 | 星期五 13:00 ~ 17:00 | 〇〇 醫院 | 106/9/20 |

備註：

- 1.本需求表將由課外活動及服務學習中心辦理簡易審核後，公告於課外活動及服務學習網站，提供學生參考；至於，服務細節內容則統由本中心負責洽詢。
- 2.依據中臺科技大學「生活與服務」畢業門檻施行細則規定，大學部大一至大二及二技三年級日間部同學必修；每位同學每學期須至校內外之認證機構或單位從事參與服務工作，次數以四次為原則（可彈性調整），服務時間每次至少 2 小時。服務機構（單位）分為校內和校外兩部分，校內單位係指本校各行政處室和系所辦公處室等單位，參與服務的同學可自行選擇校內單位（以二次為限）或校外單位（次數不限）進行服務。
- 3.服務期間以學期中為主（上學期：9 月~翌年 1 月；下學期：2 月~6 月），寒暑期活動須另與課外活動及服務學習中心或學生社團洽談。

2-2 衛生保健組



健康、活力、需要體力

友善、行善、需要毅力

中臺科技大學 113 學年度第 2 學期 學務處衛生保健組工作報告事項



一、衛保組業務時段

| 服務項目 | 日期 | 時間 |
|----------------|-------------------|---|
| 一般傷口照護 | 週一至週五 | 08：00~15：00(採預約制) 15：00~22：00 |
| 意外傷害處理 | 週一至週五 | 週一至週五 8:00~22:00 |
| 哺乳室使用 | 週一至週五 | |
| 學生平安 團體保險申請 | 週一至週五 | 週一至週五 8:00~22:00 週六至週日請投衛保組門口 「文件收件箱」 |
| | 國泰人壽業務 駐點及收件服務 | 每週四 14:00~16:00 |
| 醫師駐診服務 | 校醫-週一至週四 | 校醫-12：10~13：00 |
| | 中醫-每週五 | 中醫-13：30-14：30(採預約制) |

二、校園防疫措施

- (一) 校園內常見需進行通報之傳染病：懷疑或確診下列傳染病：季節性流感、登革熱、肺結核、水痘、covid-19 等傳染病(可參考附件傳染病分類及第四類與第五類傳染病之防治措施)，請撥打防疫專線：04-22396863 或通知衛保組分機 8132、8133、8135、8138。
- (二) 其他疾病或身體不適者，建議在家休養；落實生病不上班；不上課之防疫守則。
- (三) 季節性流感流行期間，減少出入公共場所或人多擁擠的地方。
- (四) 養成良好個人衛生好習慣，如勤洗手、注意呼吸道衛生及咳嗽禮節等。

三、轉、復學生健康檢查

為健全及落實本校學生健康管理與健康促進之工作，及防止校園傳染性疾病發生，依據「學校衛生法」、「學生健康檢查實施辦法」規定，轉、復學生得配合繳交健康檢查資料，請於 3 月 31 日前繳交至衛保組。

- (一) 校內轉系學生及復學生，須親至「衛生保健組」確認健康檢查資料之時效及完整性。
- (二) 校外轉入轉學生須於 114 年 3 月 31 日前完成健檢，或攜帶本校「學生健康檢查資料卡」至公私立醫院完成受檢，檢驗項目需符合學校公告健檢項目，並請繳交影本至「衛生保健組」。

四、113-2 學期重要活動內容

| 項次 | 日 期 | 內 容 | 地 點 |
|---------------|-------------|---------------------|---------|
| 衛生行政 | | | |
| 1 | 05/22(四) | 膳食衛生管理委員會會議 | 第一會議室 |
| 2 | 05/29(四) | 學校衛生委員會 | 8602 |
| 健康促進活動 | | | |
| 1 | 02/26、04/11 | 免費篩檢服務①② | 校園餐廳 |
| 2 | 03/03-05/12 | 健康體位控制比賽活動 | 衛生保健組 |
| 3 | 03/12、03/19 | 健康體位控制運動課程-流動瑜珈 | 舞蹈教室 |
| 4 | 03/18、03/19 | 捐血活動①② | 衛生保健組 |
| 5 | 03/21、04/25 | 健康營養講座①② | 9113 教室 |
| 6 | 03/24-04/18 | Show 出你的健康早餐活動 | 衛生保健組 |
| 7 | 03/24-04/18 | 校園走透透&路克 AED | 校園 |
| 8 | 03/24、04/21 | 性教育(含愛滋及性傳染病防治)講座①② | 一般教室 |
| 9 | 03/26、04/09 | 健康體位控制運動課程-拳擊有氧 | 舞蹈教室 |
| 10 | 04/01、05/13 | 菸害防制教育①② | 9113 |
| 11 | 04/01、05/19 | 傳染病防治講座①② | 一般教室 |
| 12 | 04/21-05/16 | 均衡食在顧健康 | 校園餐廳 |
| 13 | 04/21-05/16 | 幸福食物銀行 | 衛生保健組 |
| 14 | 04/23、04/30 | 健康體位控制運動課程-墊上肌力 | 舞蹈教室 |
| 餐飲衛生 | | | |
| 1 | 02/13 | 期初餐廳業者會議 | 9113 |
| 2 | 02/17-06/20 | 每週餐飲衛生稽查 | 校園餐廳 |
| 3 | 02/17-06/20 | 餐飲衛生異常反應處理 | 校園餐廳 |
| 4 | 06/11 | 期末餐廳業者會議 | 9113 |

五、健康服務:

- (一)傷病照護、緊急救護及轉診送醫。
- (二)健康自主管理監測：身高、體重、BMI、體脂肪、腰臀圍、體溫、血壓。
- (三)提供小急救包、OK 繃、防蚊液、肌樂、冰敷包、衛生棉等耗材。
- (四)健康諮詢。

六、提供外借醫護衛材:

- (一)戶外救護包。
- (二)拐杖、輪椅、熱水袋。

七、友善醫療特約醫院/合作機構

台中慈濟醫院、中國醫藥大學附設醫院、國軍臺中總醫院(含中清院區)、澄清綜合醫院(平等院區)、聯安醫院、李彥德耳鼻喉科診所、台中東山聯合診所、謝東運耳鼻喉科診所、和群牙醫診所、雅德思牙醫診所、賀康中醫診所、德忻中醫診所、高堂中醫診所、慶恩中醫

診所、明華眼科診所、崇德諾貝爾眼科診所、仁安診所、賢德醫院、王家駿身心診所、芳鄰診所、台全聯合診所特約(皮膚科、骨科、眼科)

八、學生平安保險：

- (一)學生平安保險相關事項 <https://reurl.cc/nrmO5D>
- (二)收件時間：週一~五 08:00-22:00、週六~日請投衛保組門口「文件收件箱」。
- (三)國泰人壽專員駐點及收件服務：週四 14:00-16:00。
- (四)保險範圍：被保險人在契約有效期間內，因疾病或遭遇意外傷害事故，以致身故、殘廢或需要住院治療時，保險公司依照本契約的約定給付保險金。前項所稱意外傷害事故，指非由疾病引起之外來突發事故。
- (五)保險申領時效：自得為請求之日起，經過兩年不行使而消滅。

九、賢德醫院醫師駐診服務：

- (一)地點：衛生保健組診療室。
- (二)看診時間：12:10-13:00(每週一、二、四)。
- (三)掛號看診注意事項：
 - 1. 持健保卡免收掛號費。
 - 2. 藥品依部份負擔收取。
 - 3. 藥品於當日下午四點後送達健康中心並親自領取。

十、賀康中醫診所義診(採預約制)：

- (一)地點：衛生保健組診療室。
- (二)時間：13:30-14:30(週五)。

2-3 諮商輔導中心



同理的瞭解、包容的關懷、信心的支持

成長與發展就在眉宇互動間！

中臺科技大學 113 學年度第 2 學期 學務處諮商輔導中心工作報告事項



一、113-2 新生普測導師協助事項說明

- (一)新生心理健診普測導師說明會：訂於 114/02/21(五)12:00-13:00 於 2064 教室進行，請新生班導師出席。
- (二)確認心理健診施測時段：導師於開學前確認諮輔中心提供之施測時間、地點，測驗日期自 114/03/03 至 114/03/28，由諮輔中心心理師提供施測與心理衛生宣導。
- (三)測驗當日：導師陪同與安排學生準時就定位於施測教室，敬請導師出席。請再次提醒同學準時，總進行時間約計 50 分鐘。
- (四)測驗後二週內：諮輔中心提供貴班學生施測結果給導師，請導師針對百分等級 80 分以上之高關懷學生，進行後續關懷與轉介工作。

二、校園緊急個案學生通報說明

- (一)校內人員若遇學生情緒不穩定，以行動表示呈現**高度危機**情形時，(如至高樓陽台處或揚言要自我傷害時)，第一時間請通報**校安中心**：04-22392412 專線，請教官或校安人員至現場了解，先將學生身處之危險狀況降低或解除後(若情況危急，則需報警)，請家長陪同就醫或返回家中休養。
- (二)視當事人自我傷害情節輕重召開個案輔導會議，商討輔導流程分工及策略，防範危機狀況發生，並適時建請秘書處召開危機處理小組會議。
- (三)待學生情緒趨於平穩，經導師關心、詢問並同意轉介後，請陪同學生至諮輔中心安排心理師會談。

三、特殊個案

113-1 特殊個案共計 30 件

| 個案類別 | 遭遇重大事故 | 罹患慢性疾病 | 發生精神疾病 | 總計 |
|------|--------|--------|--------|----|
| 人數 | 13 | 5 | 12 | 30 |

| 學制 | 日間部 | 進修部 | 總計 |
|----|-----|-----|----|
| 人數 | 20 | 10 | 30 |

| 性別 | 男 | 女 | 總計 |
|----|----|----|----|
| 人數 | 11 | 19 | 30 |

四、113 學年度第 2 學期資源教室特殊教育學生現況說明：

一、資源教室為大專院校內承辦「特殊教育」之執行單位，專責輔導本校領有教育部特殊教育學生鑑定證明書之特殊教育學生，運作經費目前由教育部補助，專款專用。

二、本校 113 學年度第 2 學期截至 02 月 04 日為止共計有 118 名特殊教育學生，相關統計數據如下：（不含 4 名疑似生）

(一)全校障礙類別統計：

| 學習障礙 | 自閉症 | 情緒行為障礙 | 智能障礙 | 聽覺障礙 | 腦性麻痺 | 肢體障礙 | 身體病弱 | 視覺障礙 | 多重障礙 | 其他障礙 | 總人數 |
|------|-----|--------|------|------|------|------|------|------|------|------|-----|
| 53 | 24 | 16 | 15 | 5 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 118 |

(二)各系科統計：

| 食科系 | 兒教系 | 高照系 | 牙技系 | 資管系 | 醫管系 | 環安系 | 視光系 | 護理系 | 經管系 | 醫技系 | 行銷系 | 醫放系 | AI系 | 醫放科 | 文教所 |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 28 | 15 | 12 | 12 | 9 | 7 | 7 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | 2 | 1 | 1 |

(三)性別統計：

| 性別 | 女生 | 男生 |
|----|----|----|
| 人數 | 42 | 76 |

(四)部別統計：

| 部別 | 日間部 | 進修部 |
|----|-----|-----|
| 人數 | 97 | 21 |

(五)肢體障礙學生概況統計：4 名(含 3 名腦麻生)。

| 障礙 | 肢體障礙 | | | 腦性麻痺 | |
|----|------|----|----|------|----|
| 程度 | 輕度 | 中度 | 重度 | 輕度 | 中度 |
| 人數 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 |

使用一般輪椅學生：1 名，輔助型助行器：1 名。

(六)113-1 學期資源教室辦理特殊教育輔導活動與會議，共計 23 場次，參與 985 人次。

(七)113-2 學期資源教室預計辦理特殊教育輔導活動與會議共計 18 場次，請參見活動行事曆，並於 114/04/18(五) 辦理特教研習：認識情緒障礙特質與輔導注意事項，歡迎師長踴躍參與。

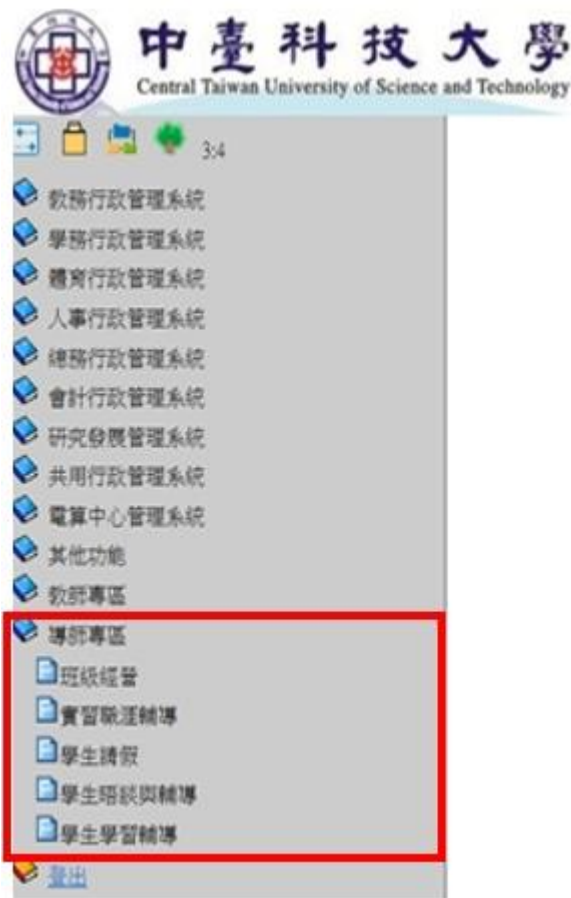
五、導師專區

(一)歡迎上網查詢導師相關法規及工作事項，路徑：首頁 >學務處 >導師專區>網址：

<https://reurl.cc/28l67m>

(二)標竿典範導師工作檢核項目：依據本校標竿典範導師獎勵要點之規定，請導師於第 18 週前至校務行政系統完成各項標竿典範導師工作項目，以利各項工作分數計算，學務處於第 20 週發佈『下學期(113-2)標竿典範導師自我檢核工作表』及『113 學年度標竿典範導師自我檢核工作表』給導師及系所確認。預訂第 21 週召開 113 學年度標竿典範導師審查會。

(三)標竿典範導師工作檢核項目路徑：校務行政資訊系統>登入教職員代號、密碼，點選導師專區：



本校標竿典範導師工作檢核項目

| | 檢核項目 | 分數 | 計分標準 |
|---------------|---|----|---|
| 自我檢核 (80%) | 1.學生輔導：(1)一般輔導(2)急難慰問(學生事故)(3)特殊學生輔導(身障生、特殊個案)(4)學生賃居訪視輔導 | 40 | 學生輔導：(1)一般輔導、(2)急難慰問(學生事故)及(3)特殊學生輔導：導師專區>學生晤談與輔導>(學務)教師晤談紀錄：每 1 人次 1 分，最高累計至 30 分。(已於缺曠課、實習、期中不及格、反思及新生晤談登錄輔導紀錄，無須於(1)一般輔導重複登錄)。(4)學生賃居訪視輔導：導師專區>學生晤談與輔導>(學務)賃居訪視輔導：每 1 人次 1 分，最高累計至 10 分。 |
| | 2.實施班會以外之班級經營活動 | 10 | 導師專區>班級經營>(學務)班級經營成果報告：3 次 5 分，4 次 7 分，5 次 10 分，最高累計至 10 分。 |
| | 3.輔導班上學生專業成長 | 10 | 導師專區>實習職涯輔導>(研發)證照輔導成果報告：單次 5 分，最高累計至 10 分。 |
| | 4.舉辦主題式(班級)服務學習活動 | 10 | 導師專區>(學務)學生晤談與輔導>(學務)班級服務學習活動成果報告：單次 5 分，最高累計至 10 分。 |
| | 5.輔導班級學生學涯規劃(含休退學輔導) | 10 | 導師專區>(學務)學生晤談與輔導>學生學涯規劃(含休退學輔導)：針對導師進行生涯方面之輔導(含休退學輔導)每 1 人次 1 分，最高累計至 10 分。 |
| 其他檢核 (20%) | 6.導師工作評量(由學生評量) | 10 | 1.由學生評量：學生登入校務系統→學生資訊系統→學務相關資訊→填寫導師工作評量：採全班評量滿意度結果平均值(填答率須達 60%始得採計)。 2.導師可至導師專區>班級經營>查詢導師問卷結果。 |
| | 7.特殊表現(由系主任評量) | 10 | 主管評量對系所具特殊表現之導師(如：招生績優、對系所特殊優秀表現、危機處理表現優異等)，人數以不超過該系班級數三分之一為限，第 1 位 10 分，第 2 位 8 分，第 3 位 6 分，第 4 位 4 分，第 5 位 2 分。 |

六、本校學生懷孕現況與需求調查說明

- (一)為落實性別平等教育法第 15 條規定，維護及輔導協助學生懷孕受教權，積極提供必要之協助，提供本校學生懷孕現況與需求調查表，若有懷孕學生有需求時，請導師協助下載調查表格，以維護學生受教權。
- (二)113-1 學生懷孕授教權維護及輔導個案統計：3 人次
- (1)申請學制：日間部 2 人次、進修部 1 人次。
- (2)申請性別：男 0 人次、女 3 人次。
- (三)校學生懷孕現況與需求調查表下載路徑：中臺首頁>學務處首頁>諮商輔導中心>表格下載>學生懷孕現況與需求調查表。
- (四)詳細事項請洽諮輔中心，賴靜慧，分機 6003

繁體 | [ENGLISH](#)

中臺科技大學學生事務處

[回首頁](#) | [設為首頁](#) | [中臺科技大學](#) | [我們的社團](#) | [學務處後臺](#)

學務處歡迎您~

- ☐ [學生事務處](#)
- ☐ [課外活動及服務學習中心](#)
- ☐ [生活輔導組](#)
- ☐ [衛生保健組](#)
- ☐ [諮商輔導中心](#)
- ☐ [原住民族學生資源中心](#)
- ☐ [導師專區](#)
- ☐ [辦公室](#)

[首頁](#) > [諮商輔導中心](#) > [表格下載](#)

表格下載

| 標題 | 日期 | 次數 |
|-------------------------------|------------|------|
| 學生懷孕現況與需求調查表 | 2022-02-09 | 212 |
| 學生申訴書 | 2021-03-26 | 947 |
| 標竿典範導師特殊表現推薦表 | 2014-12-01 | 4286 |
| 學生轉介單 | 2012-10-24 | 3896 |
| 特殊個案申請書 | 2012-10-25 | 6344 |

附件_中臺科技大學學生懷孕現況與需求調查表

填表日期：年 月 日

| | | | | | | | |
|---|--|-----------|-----------------|----|-------|----|---|
| 一、學生基本資料 | | | | | | | |
| 姓名 | | 性別 | | 生日 | 年 月 日 | 年齡 | 歲 |
| 系所/班級 | | 學號 | | | | | |
| 是否需學校協助? <input type="checkbox"/> 1.是 <input type="checkbox"/> 2.否(限成年學生填選) <input type="checkbox"/> 3.其他: ____ | | | | | | | |
| 聯絡電話 | (住宅): (手機): | | E-mail | | | | |
| 學生狀態 | <input type="checkbox"/> 1.懷孕(懷孕週期: _____ 週) (需檢附懷孕相關證明影本) <input type="checkbox"/> 2.曾懷孕(人工流產、自然流產或出養) <input type="checkbox"/> 3.育有子女 <input type="checkbox"/> 4.因配偶或伴侶懷孕、曾懷孕,而有受教權維護及輔導協助需求 | | | | | | |
| 出生子女安排 | <input type="checkbox"/> 1.女方獨立扶養 <input type="checkbox"/> 2.男方獨立扶養 <input type="checkbox"/> 3.結婚雙方共同扶養 <input type="checkbox"/> 4.單方與家人一起扶養 <input type="checkbox"/> 5.出養 <input type="checkbox"/> 6.未婚雙方共同扶養 <input type="checkbox"/> 7.其他安排: _____ | | | | | | |
| 就學概況 | <input type="checkbox"/> 1.繼續就學 <input type="checkbox"/> 2.請假 <input type="checkbox"/> 3.休學(休學期間: 年 月 日至 年 月 日) | | | | | | |
| 二、學生需求(可複選): | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 1.彈性辦理請假(本校學生請假規則第3條) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 2.彈性處理成績考核(本校學則第45條) (需檢附個人課表) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 3.保留入學資格(本校學則第7條) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 4.延長修業期限(本校學則第35條) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 5.申請休學期間不計入休學年限(本校學則第25條) | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 6.校內各項設施使用彈性調整(請勾選下列選項) <input type="checkbox"/> 哺(集)乳室 <input type="checkbox"/> 親子友善停車位 <input type="checkbox"/> 教室課桌椅調整 <input type="checkbox"/> 其他: | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 7.相關輔導 <input type="checkbox"/> 心理諮商輔導 <input type="checkbox"/> 家庭諮詢 <input type="checkbox"/> 懷孕之孕程及產後照護輔導 <input type="checkbox"/> 班級團體輔導 <input type="checkbox"/> 其他: | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 8.轉介校外資源(請勾選下列選項) 國民健康屬產婦關懷網https://mammy.hpa.gov.tw/ 專線0800-870-870 <input type="checkbox"/> 醫療協助 <input type="checkbox"/> 法律諮詢 <input type="checkbox"/> 經濟協助 <input type="checkbox"/> 安置 <input type="checkbox"/> 家庭親職教育 <input type="checkbox"/> 其他: | | | | | | | |
| ※填報人資料(若填寫本表者非當事人,本項目資料必填) | | | | | | | |
| 姓名 | | 單位/與學生關係 | | | | | |
| 知悉日期 | 年 月 日 | 連絡電話 | | | | | |
| 學生簽名: _____ 法定代理人簽名: _____ | | | | | | | |
| 承辦人(請核章) | | 單位主管(請核章) | 諮輔中心主任: 學務長: | | | | |
| 會辦單位 | 學務處 | 教務處 | 總務處 | | | | |

國民健康屬產婦關懷 LINE



七、113-2 諮商輔導中心強力推薦活動

中臺科技大學 113-2 諮商輔導中心/正向心理系列活動
Central Taiwan University of Science and Technology

心理健診新生普測

1 新生心理健診與憂鬱防治導師說明會

主持人：黃良圭 主任
時間：114/02/21 (五) 12:00-13:00
地點：天機大樓 2064

2 新生普測-大專院校學生心理健康關懷量表

主講人：諮商心理師群
時間：114/03/03-114/03/28
地點：預約之教室、會議廳

珍愛生命

人人都是自殺防治守門人

- 1問 主動關懷、積極傾聽
- 2應 適當回應、支持陪伴
- 3轉介 資源轉介、持續關懷

校安中心：04-22392412 諮輔中心：04-22395752
安心專線：1925 張老師：1980 生命線：1995
若對以上資訊有任何疑問，請洽諮輔中心楊宜蓁心理師(分機6005)

113-2 諮輔中心
生命教育系列活動

「玩轉生命力」 樂高工作坊

參與活動即贈送
六色樂高乙份!

本活動結合遊戲與學習，幫助情緒自我覺察，有助於減輕焦慮與壓力。我們也會在活動中體驗人際互動，並在樂高的搭建中增進彼此的信任和溝通，體會團隊合作的力量。

日期：114年3月19日(三)
時間：13:30-16:30
地點：天機大樓2072教室
講師：林胤國 諮商心理師
名額：限30人，額滿為止
本活動已申請微學分、班級經營

中臺科技大學

2025 校園丹寧日活動

114/04/23(三)12~15 時天機大樓 1F 銀樺廣場

Denim Day

穿上丹寧
反性侵

世界丹寧日

丹寧日，發起於1999年的義大利一起不當審判，定為每年4月最後一個周三為丹寧日，是鼓勵人們穿上牛仔褲喚起反強暴與反性侵相關意識的活動，2023年丹寧日為4月26日。

中臺學務 Student affairs

113-2 心理健康門診 駐點諮詢

諮商輔導中心邀請蕭芸麟身心診所-蕭芸麟醫師 駐點服務，提供情緒、睡眠、身心症狀、身心科藥物...等相關困擾諮詢，想諮詢者，請親至諮輔中心預約，以為您安排諮詢時段~

- ◆ 對象：全校師生
- ◆ 地點：諮商輔導中心(天機大樓B1)
- ◆ 駐點日期/時間：

| 月份 | 日期 | 時間 |
|---------|-------|---|
| 114年03月 | 11、25 | 星期二 11:00-13:00 單次諮詢30分鐘/人 (請事先預約) |
| 114年04月 | 08、22 | |
| 114年05月 | 06、20 | |
| 114年06月 | 03、17 | |

中臺諮商輔導中心

八、113-2 資源教室輔導會議與系列活動行事曆

113-2學期 中臺科技大學 諮商輔導中心 資源教室

擁抱幸福 快樂學習

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| 01 114/02/21(五) 12:00~13:10 「生活輔導」 期初座談會 【對象】資源教室學生 【地點】天橋大樓 2509 教室 | 02 114/03/20(四) 12:00~13:10 「課業輔導」 身心障礙學生助理同學 期初座談會 【對象】特殊教育學生之助理同學 【地點】資源教室 | 03 114/03/21(五) 12:00~13:10 「課業輔導」 期初課業加強輔導會議(一) 【健康科學院】 【對象】資源教室學生之課業老師、導師、系主任 【地點】天橋大樓 2509 教室 | 04 114/03/28(五) 12:00~13:10 「課業輔導」 期初課業加強輔導會議(二) 【人文及管理學院/護理學院】 【對象】資源教室學生之課業老師、導師、系主任 【地點】天橋大樓 2509 教室 | 05 114/04/18(五) 12:00~14:00 「特教研習」 認識情緒障礙特質 與輔導注意事項 【對象】資源教室學生之課業老師、導師、系主任 【地點】天橋大樓 2509 教室 |
| 06 114/04/21(一) 12:00~13:10 特殊教育推行委員會 【對象】特推委員 【地點】新豐樓 8602 會議室 | 07 114/04/23(三) 09:30~18:30 「轉銜輔導」 探索世界 【對象】資源教室學生 【地點】南投 | 08 114/04/30(三) 12:00~16:00 「轉銜輔導」 正念減壓(一) 【對象】資源教室學生 (10-12人) 【地點】諮輔中心 團體室 | 09 114/05/05(一) 12:00~13:10 「轉銜輔導」 溝通力UP! 職場溝通必備技 【對象】資源教室學生 【地點】天橋大樓 2509 教室 | 10 114/05/07(三) 12:00~15:00 「轉銜輔導」 正念減壓(二) 【對象】資源教室學生 (10-12人) 【地點】諮輔中心 團體室 |
| 11 114/05/08(四) 12:00~14:00 「社會適應輔導」 創意畢業祈願娃娃 【對象】資源教室學生 【地點】天橋大樓 2509 教室 | 12 114/05/14(三) 12:00~15:00 「轉銜輔導」 正念減壓(三) 【對象】資源教室學生 (10-12人) 【地點】諮輔中心 團體室 | 13 114/05/19(一) 12:00~14:00 「課業輔導」 期末課業加強輔導會議(一) 【健康科學院】 【對象】資源教室學生之課業老師、導師、系主任 【地點】天橋大樓 2509 教室 | 14 114/05/21(三) 12:00~15:00 「轉銜輔導」 正念減壓(四) 【對象】資源教室學生 (10-12人) 【地點】諮輔中心 團體室 | 15 114/05/22(四) 12:00~13:10 「課業輔導」 身心障礙學生助理同學 期末檢討會 【對象】特殊教育學生之助理同學 【地點】資源教室 |
| 16 114/05/23(五) 12:00~14:00 「課業輔導」 期末課業加強輔導會議(二) 【人文及管理學院/護理學院】 【對象】資源教室學生之課業老師、導師、系主任 【地點】天橋大樓 2509 教室 | 17 114/05/23(五) 14:00~15:00 「輔導人員研習」 資源教室輔導人員團體督導 【對象】資源教室輔導人員 【地點】天橋大樓 2509 教室 | 18 114/05/28(三) 12:00~15:00 「轉銜輔導」 正念減壓(五) 【對象】資源教室學生 (10-12人) 【地點】諮輔中心 團體室 | | |

~邀請您~
~大手牽小手~

用感恩心~
瞭解、接納特殊教育學生
發揮您的互助、互愛精神~
讓特殊教育學生在無障礙校園接受教育、成長

資源教室
關心您

諮輔中心暨資源教室各相關活動內容與時間若異動，以活動前公告為主~敬請隨時參閱諮輔中心網頁

九、諮輔中心 113-1 個案服務統計表

113-1學期 113.8-114.1月份個案服務統計摘要

| | | | | | | | |
|------------------|------|-------|--------|-------|--------|--------|-------|
| 個別 諮商 (人數) | 人數 | 40 | 人次 | 280 | | | |
| | 學制 | 2.二技D | 3.進二技E | 4.四技F | 5.進四技G | 6.四技碩M | 10.其他 |
| | | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 |
| | | 6 | 4 | 21 | 6 | 1 | 0 |
| | 系所 | 1.醫檢 | 2.醫放 | 3.醫管 | 4.護理 | 5.牙技 | 6.食科 |
| | | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 |
| | | 7 | 4 | 0 | 11 | 3 | 3 |
| | | 7.兒教 | 8.資管 | 9.應外 | 10.行銷 | 11.環安 | 12.經管 |
| | | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 |
| | | 3 | 1 | 0 | 2 | 1 | 1 |
| | | 13.老照 | 14.視光 | 15.AI | 28.其他 | | |
| | | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | | |
| | | 1 | 1 | 0 | 0 | | |
| | 年級 | 一年級 | 二年級 | 三年級 | 四年級 | 五年級以上 | 其他 |
| | | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 | 人數 |
| | | 7 | 7 | 7 | 15 | 2 | 0 |
| | 主要問題 | 1 | 2 | 3 | | | |
| | | 情緒困擾 | 人際互動 | 生涯規劃 | 家庭關係 | | |
| | | 31% | 25% | 13% | 13% | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|----------------|------|------|------|-----|-----|------|------|-----|----|------|------|------|
| 團體 輔導 服務 | 項目 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| | 類別 | 團體輔導 | | | | | | | | 教師服務 | | 總計 |
| | 場次 | 心理測驗 | 班級經營 | 工作坊 | 小團體 | 影片欣賞 | 專題講座 | 座談會 | 其他 | 教師會議 | 教師研習 | |
| | 人次 | 25 | 1 | 3 | 9 | 1 | 6 | 4 | 0 | 9 | 2 | |
| | 小計場次 | 826 | 42 | 108 | 197 | 50 | 514 | 243 | 0 | 571 | 261 | |
| | 小計人次 | 49 | | | | | | | | 11 | | 60 |
| | | 1980 | | | | | | | | 832 | | 2812 |

| | | | | | | | |
|----------|-----------|------|-----|------|-----|------|----|
| 諮詢 服務 | 諮詢共計307人次 | | | | | | |
| | 主要問題 | 課業學習 | 57% | 行政諮詢 | 17% | 情緒困擾 | 5% |

| | | | | | | | |
|----------|----|----|--------|------|---------------|----|-----------|
| | 人數 | 人次 | 主要問題 | | 人數 | 人次 | 主要問題 |
| 緊急 個案 | 12 | 98 | 精神疾病 | 轉銜個案 | 10 | 45 | 課業壓力、人際關係 |
| 特殊 個案 | 33 | 66 | 發生精神疾病 | 身心門診 | 預約8人/ 實到5人 | 5 | 憂鬱 |

十、113-2 諮商輔導中心心理師值班時間

新增夜間諮商時段：為符應學生諮商需求與進修部學生方便，將於本學期起增加每週一到五，晚上 17-20 的時段，供學生進行諮商預約。

| 113-2 諮商輔導中心 心理師值班表 | | | | | | |
|---------------------|--------------------|------------|---------------------|------------|------------|-----|
| 節次 | 星期 時間 | 一 | 二 | 三 | 四 | 五 |
| 1 | 08 : 20 09 : 10 | 謝志中 | | | 郭皓玉 | 楊宜蓁 |
| 2 | 09 : 15 10 : 05 | 謝志中 | 周達言 | 林宜君 | 郭皓玉 | 楊宜蓁 |
| 3 | 10 : 15 11 : 05 | 謝志中 | 周達言 | 林宜君 | 郭皓玉 | 楊宜蓁 |
| 4 | 11 : 10 12 : 00 | 謝志中 | 周達言 蕭芸麟 身心科醫師 | 林宜君 | 郭皓玉 | 楊宜蓁 |
| 午休 | 12 : 00 13 : 10 | | 蕭芸麟 身心科醫師 | | | |
| 5 | 13 : 10 14 : 00 | 謝志中 范維森 | 周達言 楊宜蓁 | 林宜君 徐琳雅 | 郭皓玉 | 謝文軒 |
| 6 | 14 : 05 14 : 55 | 謝志中 范維森 | 周達言 楊宜蓁 | 林宜君 徐琳雅 | 郭皓玉 | 謝文軒 |
| 7 | 15 : 05 15 : 55 | 謝志中 范維森 | 周達言 楊宜蓁 | 林宜君 徐琳雅 | 郭皓玉 | 謝文軒 |
| 8 | 16 : 00 16 : 50 | 謝志中 范維森 | 周達言 楊宜蓁 | 林宜君 徐琳雅 | 郭皓玉 王惠珢 | 謝文軒 |
| 9 | 17 : 10 18 : 00 | 范維森 李英年 | 李英年 | 李英年 | 王惠珢 李英年 | 李英年 |
| 10 | 18 : 20 19 : 05 | 范維森 李英年 | 李英年 | 李英年 | 王惠珢 李英年 | 李英年 |
| 11 | 19 : 10 20 : 00 | 李英年 | 李英年 | 李英年 | 李英年 | 李英年 |



諮輔中心也有單次諮詢服務喔!!

如果固定時間諮商對你來說有點困難
或是你只是當下想找人談談情緒困擾
歡迎至諮輔中心預約單次諮詢服務
由值班心理師提供您一次的諮詢服務

LOVE



中臺科大諮輔中心關心您

2-4 軍訓室(校安中心及生活輔導組)



為了呵護您而存在的團隊

我們不僅等待，更主動到您需要的所在

中臺科技大學 113 學年度第 2 學期 軍訓室(校安中心及生活輔導組)工作報告事項



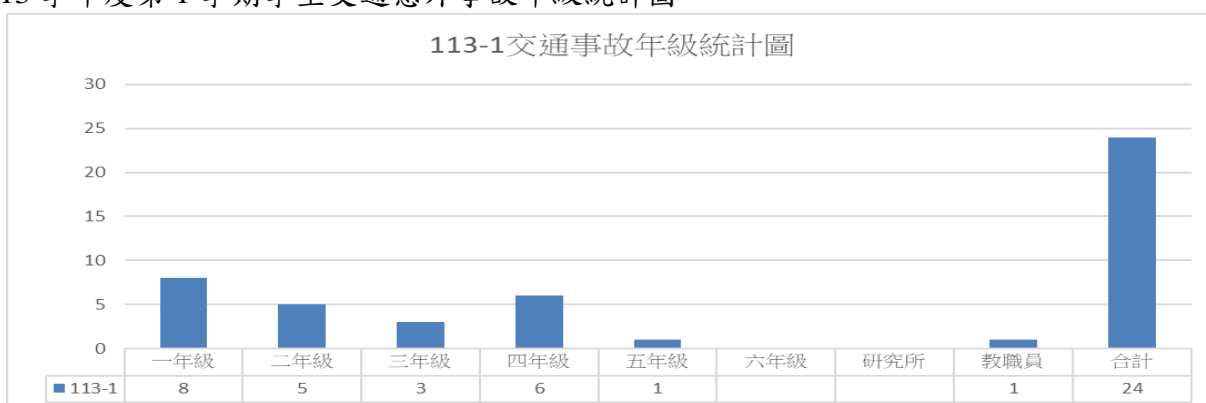
一、校園安全維護：

(一)113-1 學期校安事件統計表：(統計期間 113/08/01~114/01/30)

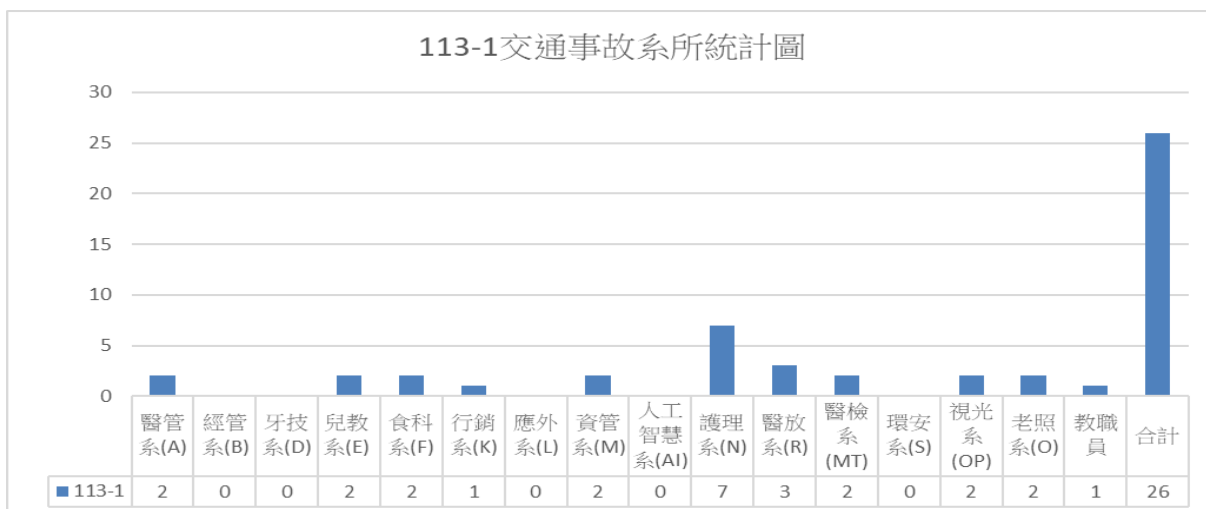
| 主 類 別 | 意外事件 | | | | | 安全維護事件 | | | | | | 暴力事件與 偏差行為 | | | | | 疾 病 事 件 | | 管 教 衝 突 事 件 | 天 然 災 害 事 件 | 其 他 事 件 | 合 計 | |
|-------------|------------------|-----------------------|------------------|------------------|----------------------------|------------------|------------------|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|----------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|------------------|----------------------------|--|----------------------------|--------|------------------|
| 次 類 別 | 交 通 意 外 | 自 殺 、 自 傷 | 運 動 傷 害 | 摔 倒 受 傷 | 其 他 意 外 事 件 | 詐 騙 事 件 | 財 物 失 竊 | 遭 暴 力 強 制 行 為 | 性 平 事 件 | 糾 紛 事 件 | 家 暴 事 件 | 情 緒 失 控 事 件 | 離 家 出 走 未 就 學 | 疑 似 霸 凌 事 件 | 疑 涉 侵 占 物 品 事 件 | 疑 遭 威 脅 事 件 | 違 反 毒 品 危 害 條 例 | 法 定 疾 病 | 一 般 疾 病 | 其 他 關 於 管 教 衝 突 事 件 | 天 然 災 害 事 件 | | 其 他 問 題 |
| 小計 | 20 | 18 | | 2 | 14 | 3 | 2 | | 3 | | | | | | 1 | 1 | 2 | | | | | 6 | 72 |
| 合計 | 54 | | | | | 8 | | | | | | 4 | | | | | 0 | | 0 | 0 | 6 | 72 | |
| 總計 | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(二)交通意外事件統計分析：【下面圖表人數為單 1 事件可能造成學生 2(含)人以上受傷】

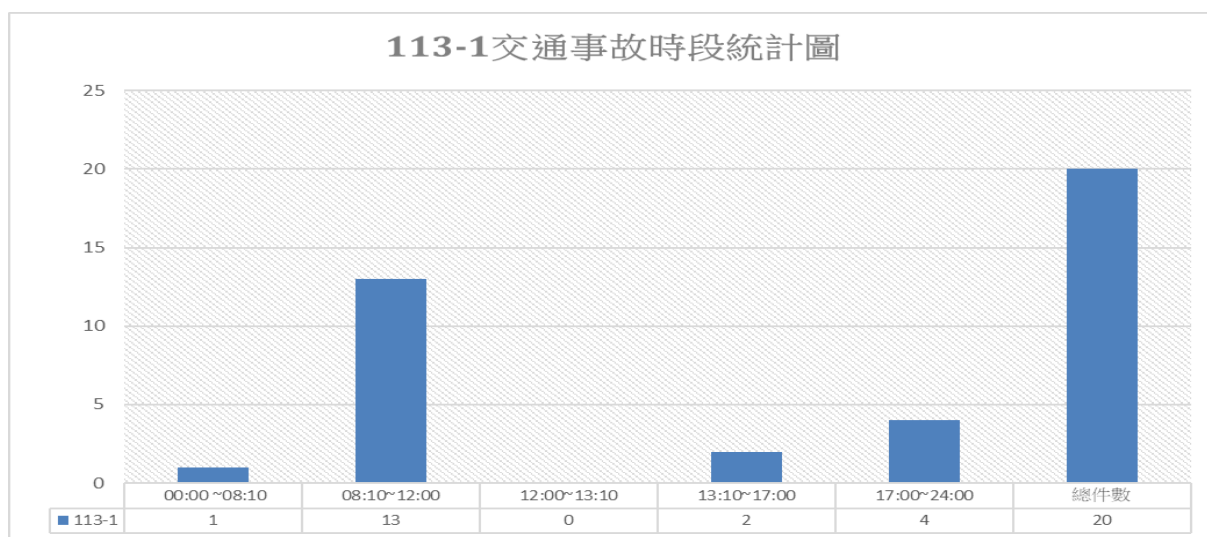
1.113 學年度第 1 學期學生交通意外事故年級統計圖：



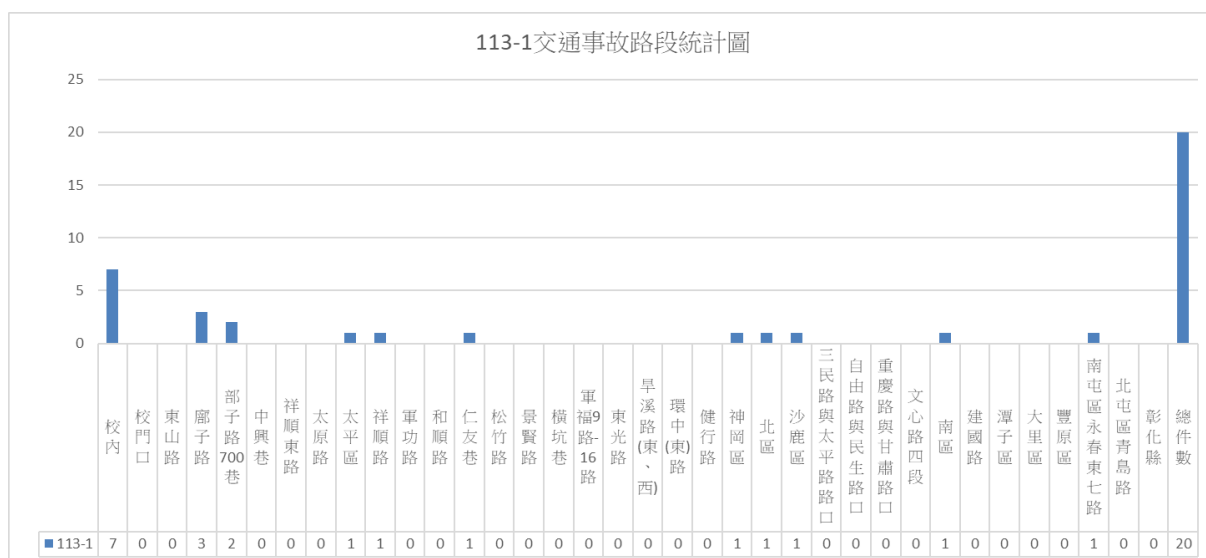
2.113 學年度第 1 學期學生交通意外事故系所統計圖：



3.113 學年度第 1 學期學生交通意外事故時段統計圖：



4.113 學年度第 1 學期學生交通意外事故路段統計圖：



二、全民國防教育軍事訓練：

(一)四年制 112 學年度以前入學，符合下列資格者請於 114/03/05 前檢具相關證明文件影本，申請免修全民國防教育課程：

- 1.現役國軍軍士官兵，經權責單位核准就讀者。
- 2.曾服常備役、預備役、補充兵役、國民兵役、替代役期滿退伍持有退伍（役）證明或因故停役持有停役證明者。
- 3.領有直轄市、縣(市)政府核發之身心障礙手冊者。
- 4.年齡屆滿 36 歲以上者。
- 5.外國學生。
- 6.持居留證之僑生及港澳生，未在台灣地區設有戶籍，並持有相關證明文件者。

*免修全民國防教育課程申請表 QR Code：



(二)申請役期折抵注意事項：

- 1.為保障學生權益，辦理役男役期折算作業時：如為轉學生且曾於轉出學校修習軍訓課程，應請重新提供未蓋折算印記之成績單，由轉入學校併計其可折算之役期日數，折算役期時，以整數列計折算日數(小數點捨去)。
- 2.申請役(訓)期折算(減)證明乙節，考量畢業後至入營時，已有相當時日，基於簡政便民及提升作業效率，減少舟車往返時間，請同學於畢業(離校)前申請，如不慎遺失，宜提早申請補發。
- 3.大專暑期二階段軍事訓練折減作業：83年次至93年次之學生參加暑期二階段常備兵役軍事訓練之訓期折減，統一於第2階段「專業訓練」時(大二暑假)實施，請同學儘早申請役期折抵證明，以利入營後辦理折減。

(三)大學儲備軍官訓練團甄選：**1.甄選對象及資格：**

- (1)年齡：年滿18歲至26歲計算至當梯次錄取報到日止。
- (2)學歷：國內公立或教育部立案之私立大學學院修讀學士學位，修業期限為四年之各學系一、二年級學生均不含公費學生。

2.任官與服役規定：儲訓團學生大(學院)畢業，並完成新生入伍訓練、大學階段軍事課程、寒暑訓及任官前軍事教育者，初任少尉，自任官之日起服預備軍官現役5年。**3.學雜費、書籍文具費、生活費之補助：**儲訓團學生於大修業期間(不含資格保留期間)，發給學雜費(依完成繳費單據之金額)、書籍文具費及生活，其金額由國防部定之。

*114 年度大學儲備軍官甄試簡章：

4.甄選說明會：

- (1)時間:114年3月12日(星期三)15:30-17:00。
- (2)地點:耕書樓2樓第一會議室。



*114-2 梯甄選說明會報名 QR code：

三、學生兵役：

- (一)彙整113-2學期延休生、轉、復學生申辦緩徵(開學一個月內)與申辦儘後召集(開學二個月內)，將依規定於時限內函送各縣市政府辦理與後備指揮部辦理。
- (二)役男(95年次以前出生)尚未履行兵役義務自114/01/01起出國應經申請核准後始得出境：內政部役政署業已建置「役男短期出境線上申請作業系統」，役男可經由該署網站主題單元進入，連結至系統(<https://www.ris.gov.tw/departure/>)申請短期出境，經查核無兵役管制情形者，將立即核准出境，列印核准通知單後，自核准當日起1個月內可多次使用通關出境，並請役男於出國日3天前完成出境之申請。
- (三)如有兵役相關問題請致電軍訓室承辦人員鍾老師，分機：8208 聯繫。

四、防制學生藥物濫用：

- (一)為營造拒毒反毒純淨校園，強化校園反毒作為、深化師生反毒意識；落實三級預防輔導策略：

- 1.一級預防：以「教育宣導」為本，培養師生拒絕毒品誘惑之能力。
- 2.二級預防：以「關懷清查」為本，進行高關懷群篩檢工作。
- 3.三級預防：以「輔導」為本，結合醫療資源，協助戒治；得成立「春暉小組」予以個別輔導，協助其戒斷成癮，輔導戒治。

(二)為有效防制藥物濫用，學校備有快篩試劑，若有需求可依程序，向軍訓室申請使用。

(三)導師可以做些什麼？

- 1.告知學生各級毒品吸食、持有、販賣等相關法律責任。
- 2.積極關心學生個別狀況，瞭解其生活狀況、課業與行為並適時輔導：積極建立師生彼此的信任感，主動與學生聊天，關心其近況；若學生久未到校，可利用電話、簡訊聯繫，或請同學幫忙聯繫，亦可詢問學生好友瞭解其近況。
- 3.發現學生的異味、異狀及異樣：導師若能有效觀察學生行為上的異味、異狀及異樣，則能及早發現學生藥物濫用的徵候並給予及時的輔導。

(1)異味分為以下幾種：

- a.塑膠味：若學生使用K菸，則會有強烈的塑膠味。
- b.溶劑味道：學生使用強力膠，其呼吸、頭髮、衣服會有溶劑味。
- c.藥味：學生使用甲基安非他命，其汗液會有明顯的藥味。

(2)異狀（濫用藥物者初期症狀）可分為以下三點來觀察：

- a.眼眶泛黑。
- b.瞳孔不正常的放大（吸食甲基安非他命、幻覺劑）、縮小（吸食海洛因）。
- c.時常流鼻水、流眼淚、噁心、嘔吐；常打呵欠精神欠佳，課堂中長臥睡 難以叫起，情緒起伏不定，焦慮，猜忌多疑食慾變差體重減輕等。

- 4.倘若發現學生疑似販賣或提供非法藥物：發現學生疑似販賣或提供非法藥物（俗稱藥頭），導師應密切注意其動向（人、時、地、藥），並向學校學務處相關人員回報，等時機（證據）成熟時，即將採取適當行動。

五、愛校服務：實施時間請各班導師以上午第一節課為原則，如有異動請致電軍訓室承辦人員：鍾老師，分機：8208 聯繫。

六、賃居安全關懷訪視：

(一)依據本校「學生校外賃居安全暨服務工作具體作為」及「中臺科技大學教師擔任導師實施辦法」第五條導師之工作職責明列賃居生之訪視為班級導師之職責，且導師之工作表現得作為評鑑、升等、續聘及獎勵之重要參考。

(二)本校為提升導師卓越績效，發揮導師功能，獎勵在輔導學生生活、學習與活動等著有成效且堪為表率之導師，特訂定「標竿典範導師獎勵要點」，並明確訂定賃居生訪視為評分檢核項目之一。

(三)113-1 學期各系所導師學生賃居關懷訪視情況表：感謝導師對班級賃居學生給予關懷訪視

| 系 所 | 護理系 | | 高照系 | | 醫檢系 | | 醫放系 | | 視光系 | | 牙技系 | | 食科系 | | 環安系 | |
|-------|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|-----|---|-----|----|-----|----|-----|-----|
| 班級/人數 | 7 | 47 | 3 | 16 | 3 | 30 | 6 | 53 | 1 | 5 | 6 | 51 | 3 | 21 | 1 | 2 |
| 系 所 | 醫管系 | | 行銷系 | | 應外系 | | 兒教系 | | 資管系 | | 經管系 | | 智管系 | | 總計 | |
| 班級/人數 | 3 | 20 | 1 | 2 | 0 | 0 | 4 | 18 | 0 | 0 | 2 | 10 | 1 | 4 | 41 | 279 |

▲部分導師上傳訪視資料未通過審查係因「未上傳導師與學生於租屋處所互動照片」及「未訪

視校外賃居生，僅訪視校內住宿生替代」，提醒各位導師於 113-2 學期填報時務必注意。

(四)導師校外賃居生異動調查及關懷訪視期程與注意事項：

- 1.預定 114/02/19(三) 1300 時於 2065 教室辦理班級賃居幹部訓練，113-2 學期班級賃居生異動調查至 114/03/09 截止，請導師提醒幹部注意按時將異動調查表繳回軍訓室。
- 2.訪視時以校外賃居學生為主，每學期 10 人次，如班級賃居校外學生不足 10 人時，始可實施校內住宿生關懷訪視替代(優先完成校外賃居生訪視，人數不足 10 人，再訪視校內住宿生)，請導師於 114/06/22(日)前至「校務行政資訊系統>導師專區>賃居訪視記錄」完成登錄，如無法完成登錄時，請洽圖資處：林優宏老師協助，分機：6439；相關表格文件由副班代於幹部訓練取回，表單不足可自行影印使用，或至學務處軍訓室網站下載
- 3.導師上網填報照片部分以導師與學生於賃居處所關懷訪視互動為主，勿僅上傳學生賃居處所建物及設施，建議先於學生賃居建物地址門牌前合影，再至建物內訪視學生，以免上網填報上傳時照片有誤植情況。
- 4.軍訓室執行賃居安全訪視期程：於 4 月 1 日至 6 月 20 日期間，由本校軍訓室編成執訪小組或偕同臺中市政府警消單位執行，請各班導師執行校外賃居關懷訪視時遇有安全疑慮之處所，轉交軍訓室執行複查。

(五)學生賃居安全宣導暨租屋博覽會活動：預劃 3 月 24 至 28 日於天機中庭辦理，請各位導師鼓勵有租屋需求同學參加，學填問卷可獲心靈美學認證及精美實用小禮物(數量有限送完為止)

(六)本校雲端租屋生活網：<https://house.nfu.edu.tw/ctust> 為學生校外賃居服務資訊平台，「雲端租屋生活網」包括公告、租屋資訊、宣導事項，請參考運用。賃居服務專線：04-22391647 分機 8207 陳老師。

七、教育部「學產基金急難慰問金」及本校「學生緊急紓困金」申請：

(1)教育部急難救助金：

| 項目 | 申請資格 | 申請文件 | 申請時程 | 承辦人電話 |
|------------------|--|--|---|--------------------------------|
| 教育部學產基金 急難慰問金 | 1.學生： (1)因傷病住院 7 日以上者。 (2)符合全民健保重大傷病標準或意外死亡者。 2.父母(或監護人)： (1)失蹤達 6 個月以上、入獄服刑或非自願離職。 (2)符合全民健保重大傷病標準或死亡者。 (3)因特殊災害受傷並住院未滿 7 日 | 1.申請書正本。 2.在學證明。 3.全家戶籍謄本。 4.證明文件： (1)死亡者(死亡證明) (2)符合全民健保重大傷病標準者。 5.父、母(或監護人)、學生共 3 人：最近 1 年所得清單及財產清單。 6.申請學生存摺 | 1.申請時限：事實發生日起三個月內，向學校提出申請。 2.符合全民健保重大傷病標準者有效期間內皆可申請。 3.每人每年依第一項各款事由申請，以核給一次為限；同一事件以家庭為單位，申請以一次為限。 | 承辦： 陳建夫 軍訓室 (分機 8207) |

| | | | | |
|--|--|-----|--|--|
| | 者。 (4)其他家境特殊、清寒或遭逢重大意外事故等，經教育部專案核准者。 限制：不包括就讀大學碩、博士班或年滿 25 歲學生，家庭總收入新臺幣 100 萬元以上或不動產價值達新臺幣 1000 萬元以上者。 | 影本。 | | |
|--|--|-----|--|--|

(2)學生緊急紓困金：

| 項目 | 申請資格 | 申請文件 | 申請時程 | 承辦人電話 |
|-------|---|---|--|--------------------------------|
| 緊急紓困金 | 一、學生本人因病或意外事故死亡。 二、學生之父母因重病或意外事故死亡。 三、學生本人或父母因重病或意外事故傷害（符合全民健保重大傷病標準）。 四、學生因家庭遭受天然災害或不可抗力事件等，使家庭經濟發生困難者。 | 須備齊戶籍謄本、申請書及以下證明文件： 一、符合第二條第一、二款：死亡證明。 二、符合第二條第三款：重大傷病卡或醫院診斷證明書。 三、符合第二條第四款：災害受損證明（檢附災害照片）及其他相關證明。 | 申請人須於事件發生二個月內提出申請，同一事件以家庭為單位，在校期間緊急紓困金申請以一次為限。 | 承辦： 陳建夫 軍訓室 (分機 8207) |

※於事件發生二個月內提出申請，同一事件以家庭為單位，在校期間緊急紓困金以申請一次為限，請有需要申請的學生逕洽軍訓室承辦人陳老師協助辦理，分機：8207。

八、生活輔導業務：

| 項次 | 工作項目 | 導師配合辦理事項 |
|----|--------|--|
| 1 | 品德教育 | <p>1.本校113學年度第2學期第一週(114/02/17~02/23)為「友善校園週」,相關活動以「校園詐騙防制—你快樂我平安」。其他宣導事項為「交通安全宣導」、「強化校園安全防護措施」、「原住民族及多元文化教育」、「防制校園霸凌」、「強化學生身心健康與輔導」、「強化校園自殺防治工作」、「防制學生藥物濫用」、「瞭解與尊重身心障礙者」、「防治數位/網路性別暴力」、「配合執行跟蹤騷擾防制法」、「性別平等教育日」等教育宣導重點,俾營造健康、安全、適性的學習環境。</p> <p>2.114/04/14(一)~114/04/20(日)期中考宣導:勤學樸實誠實應考不作弊。</p> <p>3.114/06/16(一)~114/06/22(日)期末考宣導:勤學樸實誠實應考不作弊。</p> |
| 2 | 學生請假規定 | <p>1.請假:由學生親自上網申請送出(考試假、特殊公假除外),需附有效證明經班級導師及生活導師、生輔組完成請假手續。敬請導師協助叮嚀於14天內完成上網申辦手續,以免逾時無法上網請假。</p> <p>2.導師請定時上網審核假單,避免逾期困擾。</p> <p>3.公假需由師長上網申請,請各位老師宣導及嚴加審核公假需符合本校請假規定之原則,以免影響任課教師及學生上課權益。</p> <p>4.學生有下列情形者,得請特殊公假:</p> <p>(1)經人事行政局發佈彈性上班者(需有服務公司出具之證明文件)。</p> <p>(2)罹患法定傳染病需隔離者,隔離期間得請特殊公假(須附醫療證明)。</p> <p>5.考試週學生因重大事故不能參加考試者,請假需至生輔組領取紙本表單,檢附『證明(病假需附診斷證明書)』向教務處辦理請假作業(病、事假需於請假日3日內辦理完成)。</p> |
| 3 | 缺曠課管制 | <p>1.生輔組於每學期進行三次缺曠課預警通知:第5週(15節以上)、第10週(25節以上)、第14週(35節以上)。班上缺課(未到課已請假)、曠課(未到課未請假)超過預警節次或事病假過多之學生,請導師、系生活導師能主動關切並與家長聯繫;執行紀錄懇請至第三代行政系統輸入資料,期末將統計各班缺曠預警晤談次數,感謝師長們的辛苦付出。</p> <p>2.缺曠課註銷規定: 請學生需於行事曆公告當學期「完成成績輸入」日期前四日前送至生輔組辦理註銷。若逾前述時限則不再辦理缺曠課註銷作業。詳請至生輔組下載最新辦法。</p> <p>3.育嬰假: 本校學生哺育子女滿三歲前,每學期得請14日育嬰假,期間至該子女滿三歲止,不列入缺課時數,但應於當學期內請假完畢,不得保留</p> |

| 項次 | 工作項目 | 導師配合辦理事項 |
|----|---------|---|
| 4 | 學生獎懲 | <p>1.幹部獎懲：</p> <p>(1) 辦理時間：每學期第 10 週起迄第 15 週止；各級幹部平時因執行職務有優良表現，請納入一般獎勵提出。</p> <p>(2) 獎勵點數：各班核配 24 分，若有超出將予以刪減。(獎點計分如後：大功一次配分 9 分、小功一次配分 3 分、嘉獎一次配分 1 分；大過一次配分減 9 分、小過一次配分減 3 分、申誡一次配分減 1 分。)</p> <p>2.請各單位如有對學生做任何獎懲建議時，請務必按流程：</p> <p>(1) 記嘉獎、小功、申誡、小過請上第三代行政系統填寫建議表，不收紙本資料，提醒導師如有 E-MAIL 通知審核獎懲要記得上線審核。</p> <p>(2) 記大功、大過之建議填寫「學生獎懲委員會重大獎懲提案單」用印後，請於第十四週 114/5/21(三)前送至生輔組，表單下載-https://stuaff.ctust.edu.tw/p/405-1022-57455,c5065.php?Lang=zh-tw俾利召開獎懲委員會會議，敬請把握時效。</p> <p>3.若有學生要申請銷過可於 16 週前至生輔組申請，申請者至生活輔導組填寫學生銷過申請及愛校自新考核表(申誡乙次者，應愛校服務 4 小時，依此類推)。</p> |
| 5 | 幹部訓練群英會 | <p>1.113-2 學期班級幹部訓練(日間部)時間及地點：114 年 2 月 19 日 12:30-14:00，地點：班代 2063 教室、副班代 2065 教室、康樂股長 7202 教室、學藝股長 1B103 教室、衛服股長 1B106 教室、輔導股長 2064 教室。</p> <p>2.班代是學校與同學溝通的重要橋樑，請導師確實要求班代出席群英會(三週辦理一次，時間 12:00-13:00 時，地點在 2063 室)，生輔組將依據出席狀況辦理評比並公佈結果，請導師協助督導，確達校務政令之宣導效果。</p> |
| 6 | 交通安全教育 | <p>1.交通安全教育：校安事件以交通事故為最大宗，為了維護學生上下學的安全，煩請各班導師協助於第一週班會時間協助宣導交通安全注意事項。</p> <p>2.本校周邊十大交通安全路段如下，仍請加強宣教：</p> <p>學校大門廊子路段、廊子路／大坑橋(違規左轉、廊子路／太原路三段、松竹路／東山路口、廊子路／仁友巷、太祥路／軍福 13 路為最，經查肇事原因，皆未實施兩段式左轉、下坡道未停車待轉、未保持行車安全距離及十字路口未減速慢行所致，請各班導加強宣教。</p> <p>3.校內違規以汽車違停及占用特殊停車格為最大宗，車主多為臨停進校園之學生或廠商，機車多為未申辦停車證而違停等狀況，請導師協助叮嚀班上同學遵守汽機車停車規定並按時完成申辦停車證，不要隨</p> |

| 項次 | 工作項目 | 導師配合辦理事項 |
|----|----------|---|
| | | 意占用身障及親子停車格，把特殊停車格留給需要的人，共同維護校內師生行車的安全。 |
| 7 | 學生宿舍 | <p>1.學校位處偏僻郊區，考量各住校生安全，故宿舍設有門禁時間自 23：00 至翌日 6：30。</p> <p>2.點名方式：星期一到星期四 22：00 志工幹部將至各寢室夜間關懷並清查人數，如果點名時，不在寢室的住宿生，必須持著學生證在 23：00 前至一樓櫃檯進行補點名，23：00 之後，仍未進行補點名的住宿生，將會聯絡家長協請關心子女的去向，以維住校生安全。</p> <p>3.宿舍請假方式：住校生外宿，須於當天請假請於 22：00 前上網請假，經宿舍輔導員核准始可外宿。</p> <p>4.宿舍進住時間：114/2/15(六)早上九時至下午五時，至 114/2/16(日)早上九時至下午三時。</p> <p>★因教育部補助規定要從第一周住到最後一周，故所有住宿生第一周需全部完成入住手續。)</p> |
| 8 | 防制校園霸凌宣導 | <p>1.依據教育部「校園霸凌防制準則」，所謂校園霸凌係指學生與學生間，個人或集體持續以言語、文字、圖畫、符號、肢體動作、電子通訊、網際網路或其他方式，直接或間接對他人為貶抑、排擠、欺負、騷擾或戲弄等行為，使他人處於具有敵意或不友善之校園學習環境，或難以抗拒，產生精神上、生理上或財產上之損害，或影響正常學習活動之進行。</p> <p>2.教育部目前提出霸凌的五要件有助於認識霸凌，五要件如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 具有欺負他人的行為。 (2) 具有故意傷害的意圖。 (3) 造成生理或是心理上的傷害。 (4) 兩造勢力(地位)不對等。 (5) 其他經校園霸凌因應小組討論後認定者。 <p>3.鼓勵校園霸凌事件的旁觀者，面對他人霸凌的行為要能勇敢說出來，才能積極幫助被霸凌的同學，家長及老師也才能針對問題進行協助與輔導，更是彰顯校園正義的重要表現。</p> <p>4.校園霸凌：指相同或不同學校校長及教職員工生對學生，於校園內、外所發生之霸凌行為。</p> <p>5.學生有疑似霸凌個案，導師應依權責輔導學生，評估偏差行為類別、屬性及其嚴重程度，是否請求學校支援協助。疑似霸凌案件或是重大校安事件，均應送請學校防制校園霸凌因應小組等會商確認，該小組由校長召集，成員包含導師、學務人員、輔導教師、家長等或視需要請社工人員、少年隊代表協助。個案經確認為霸凌行為，應列甲級通報，家長依法有教養權利與義務。</p> |

| 項次 | 工作項目 | 導師配合辦理事項 |
|----|-----------------------|---|
| | | <p>6.學生間的霸凌行為與一般偏差行為都是需要我們重視並解決的問題，尤其霸凌行為對於學生身心發展有極大影響，因此疑似霸凌個案均須積極處理，校園霸凌的預防及處理刻不容緩。</p> <p>7.教育部反霸凌宣導資源： 防制校園霸凌專區網站（https://bully.moe.edu.tw/index）教育宣導資料：「防制校園霸凌」文宣海報與貼紙及「防制校園霸凌」法律責任等。</p> <p>8.生輔組依規定設立防制校園霸凌專區網頁，內有本校對於防制校園霸凌的政策及規定，請各位師長參考運用。 https://stuaff.ctust.edu.tw/p/412-1022-4560.php?Lang=zh-tw</p> |
| 9 | 網路旅程・不留傷痕—防治數位/網路性別暴力 | <p>1. 學生遭詐騙事件頻傳，造成個人嚴重財產損失，其中又以網路詐騙事件居多，敬請導師多加宣導及提醒防範。</p> <p>2. 預防詐騙三不原則：不理會、不回電、不依指示操作 ATM。</p> <p>3. 反詐騙三步驟：冷靜、查證、報案。</p> <p>(1) 保持冷靜，辨識詐騙手法：</p> <p>A. ATM 無法解除分期付款，也無辨識身分功能，要求到 ATM 操作即為詐騙。</p> <p>B. 法官、檢察官要求將存款提領交付或代為監管帳戶就是詐騙。</p> <p>C. 網購如偏離市價、堅持私下交易、不願貨到付款就是詐騙。</p> <p>D. 接通電話前先確認來電顯示號碼，開頭若為國際電話『+』號，即可能為詐騙。</p> <p>(2) 小心查證：</p> <p>A. 切勿回撥開頭為『+』號(國際電話)，或撥打對方提供的電話號碼。</p> <p>B. 用另一支電話撥打反詐騙專線 165 求證。</p> <p>C. 接獲親友遭綁架要求贖款電話，勿慌張，速設法查證並撥打 165 或 110 求助。</p> <p>報案：若察覺疑似詐騙事件，立即撥打反詐騙專線165或7348080報案專線通報。</p> |
| 10 | 校園親密關係暴力事件防治及處理 | <p>高中職與大專校院學生在不同型態親密關係暴力中約有11%到47%之間，部分親密關係暴力或情殺的兩造當事人，並不是現有或曾有婚姻或同居關係者，可能僅是一般交往中情侶關係，這也是學校場域最常發生的情況。為提升對於遭受暴力者之保護密度，家庭暴力防治法修正新增第63-1條，自2016年2月4日以後，年滿16歲者遭受現有或曾有親密關係之未同居伴侶施以身體或精神上不法侵害情事之被害人，可準用民事保護令各項保護措施之適用。</p> <p>1.未滿 16 歲學生發生親密關係暴力案件，不適用家暴法第 63-1 條（非同居親密關係暴力）；但因遭受親密關係暴力，應進行兒少保護之法定通報。</p> |

| 項次 | 工作項目 | 導師配合辦理事項 |
|----|---------|--|
| | | 2.親密關係受暴學生為年滿 16 歲以上已婚女性，若相對人為婚姻配偶或同居對象，視為成年家庭暴力案件，進行家庭暴力法之法定通報。 3.親密關係暴力受暴學生若表示遭受親密關係伴侶之性侵害，必須視為性侵害事件，進行性侵害犯罪防治之法定通報。 4.年滿 18 歲以上未同居親密關係暴力事件，屬於非強制責任通報事件，無須進行法定強制通報。 5.上開事件之任一方當事人具學生身分者，均須進行校安通報。 |
| 11 | 智慧財產權 | 尊重智慧財產權，不非法影印教科書，除於群英會及學生事務電子報中持續宣教外，另請師長配合於課堂協助要求。 |
| 12 | 進修部生輔業務 | 1.進修部113-2「班級幹部訓練」預計於114/2/17 18:30-20:00 於耕書樓地下1樓順之廳辦理。 2.113-2進修部班代表座談會預計於第十周114/04/23 18:30-20:00於耕書樓地下一樓順之廳辦理，本組將會知各相關單位答覆各班意見後彙整於座談會中提報。 |
| 13 | 學生事務週報 | 學務電子報自111-2學期起改名為「學生事務週報」，於每週一公告於生輔組網站，請各位導師督促副班代每週上網站下載「學生事務週報」後向全班學生宣導。 |

2-5 體育室



活著就要動，動才能有健康。

中臺科技大學 113 學年度第 2 學期 體育室工作報告事項



一、113-2 體育課程第二次加退選時間

(一)日間部自 114/2/17(一)至 114/2/25(五)。

(二)進修部自 114/2/17(一)至 114/2/25(五)。

二、114/02/17(暫定) 113-2 康樂股長幹部訓練。

三、114/04/16(三)113-2 體育諮議委員會議。

四、中華民國 114 年全國大專校院運動會中區資格賽，日期地點如下：

| 項次 | 項目 | 日期 | 地點 | 帶隊教練 |
|----|----|--------------|-----------|---------|
| 1 | 羽球 | 114/03/17~19 | 國立中興大學體育館 | 張世沛、徐育鈴 |
| 2 | 網球 | 114/03/23~26 | 竹南綜合運動公園 | 莊淑如 |
| 3 | 桌球 | 114/03/22~23 | 靜宜大學體育館 | 黃若飴、施國森 |

五、中華民國 114 年全國大專校院運動會(114/04/25-113/05/02)於長榮大學舉行，各項競賽日期地點如下：

| 項次 | 項目 | 日期 | 地點 | 帶隊教練 |
|----|----|-----------------|------------------------------|---------|
| 1 | 桌球 | 114/04/25~05/02 | 臺南市立桌球館 | 黃若飴、施國森 |
| 2 | 木球 | 114/04/28~05/01 | 長榮大學青青草原 | 葉秀煌 |
| 3 | 網球 | 114/04/26~05/01 | 臺南市立網球場(公開組) 長榮大學網球場(一般組) | 莊淑如 |
| 4 | 羽球 | 114/04/27~05/02 | 成功大學中正堂 | 張世沛、徐育鈴 |

六、113-2 體育室預定辦理體育月活動及日期如下表：

| 週次 | 日期 | 項目 |
|----|-----------------|-----------------|
| 6 | 114/03/24~28 | 系際盃排球賽 |
| 12 | 114/05/05~05/09 | 運動 i 中臺-運動闖關 |
| 14 | 114/05/19~21 | 運動 i 中臺-中臺盃羽球競賽 |

七、114/06/24(二)全校教職員工健康聯誼活動-地板冰壺。

八、體育室健康體能中心開放使用相關事宜

(一)113-2 開放日期為 114/02/24~06/13，上午 8:20-下午 17:00 為體育課程教學時間；個人開放時間如下表：

| 學期 | 開放日期 | 開放時間 |
|-------|-----------------|----------------------------------|
| 113-2 | 114/02/24~06/13 | 週一至週四 17:00~20:00 週五 17:00~19:00 |

(二)個人開放使用方式分為「單次使用」、「月費」或「會員」。

(三)「單次使用」、「月費」或「會員」之場地清潔費用收取方式請參酌體育室網頁公告。

(四)請各位老師協助健康體能中心會員招募。



2-6 原住民族學生資源中心

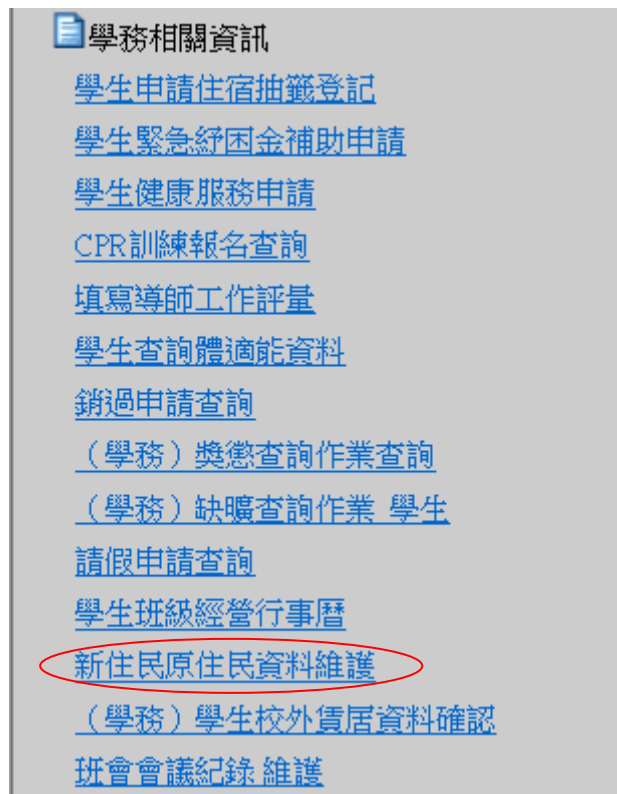


中臺科技大學 113 學年度第 2 學期 原住民族學生資源中心工作報告事項



一、原住民資料維護操作說明(學生)

1.煩請導師協助宣導原民生開學前三週至第三代系統輸入基本資料，如有任何相關問題請洽學務處原住民族學生資源中心(耕書樓二樓 8213 辦公室)。



2.在開放時間內進入此功能，如學生具有原住民身分會看到以下畫面，如果是新住民，請在下拉式選單中選取父親與母親的原生地國籍，以及原鄉所在地、族語認證能力與族語認證等級，然後按下儲存，當跳出「儲存成功」的畫面時，即表示資料輸入完成。

| | |
|--------------------------------|------------|
| 程式編號：Sas004 | |
| 新住民原住民資料維護 | |
| 如果身分非新住民也非原住民則無需填寫 | |
| 父親國籍: | 中華民國(台灣) ▼ |
| 母親國籍: | 中華民國(台灣) ▼ |
| 原住民原鄉: | 苗栗縣泰安鄉 ▼ |
| 原住民族語能力: | 澤敖利泰雅語 ▼ |
| 認證等級: | 初級 ▼ |
| 族語能力為通過原住民翁過認證之"族語別"，如果沒有則不需填寫 | |
| 儲存 | |

二、原住民瘋年社社團教室是一個多元使用空間，想使用的學生可以至中臺科技大學→行政單位→學務處→我們的社團→表單下載→其他。

● 其他 ▲

| |
|------------------------------|
| 活動變更申請表(活動前一週) |
| 活動暨QR申請書(「正式或變更活動前14日(含假日)」) |
| 社長、幹部暨社員名冊 |
| 社團授課時數申請表.總表 |
| 授課紀錄表 |
| 社團專用-學生公假單 |
| 中臺科技大學學生社團器材借用單 |
| LED全彩電視牆使用申請單 |
| 中臺科技大學場地借用單 |
| 中臺科技大學熱舞社場地借用單(聯絡熱舞社) |
| 新聘指導老師資料表 |
| 中臺科技大學原瘋社場地(極限場地)借用單(聯絡原資中心) |

三、114 年度第 1 次原住民族語言能力認證測驗

報名日期：自 114 年 1 月 24 日至 2 月 24 日止。

測驗日期：114 年 4 月 19 日。

測驗級別：初級、中級及中高級。

報名資格：不限國籍、族別、年齡及學歷。

報名網址連結：<https://exam.sce.ntnu.edu.tw/abst/view.php?page=documents>

四、原住民委員會大專院校獎助學金申請：原民會於 111 學年度起將金額提高，請多宣導鼓勵原民生踴躍申請。

「獎助大專校院原住民學生獎助學金」精進措施，自 111 學年度開始實施：

1. 獎學金由 22,000 元提高至 **32,000** 元
2. 低收入戶助學金由 27,000 元提高至 **30,000** 萬元
3. 一般助學金及中低收入戶助學金由 17,000 元提高至 **20,000** 萬元

五、 為推動全民原教，文化深耕計畫，積極辦理原民特色活動，邀請校內教職員工及學生參加，藉此加強對原民文化的基本認識，提升對原民文化有正確的理解與包容，進而促成族群間的相互了解，增進社會和諧。

113 學年度第二學期原住民族學生資源中心活動如下：

| 次數 | 日期 | 活動名稱 |
|----|-------|---------------------------|
| 1 | 03/05 | 「瘋在部落，迎新不落」-原瘋社團大會 |
| 2 | 03/12 | 「肉沒熟但靈魂熟了」-原瘋社社團活動 |
| 3 | 03/19 | 「布然怎麼想」-全民原教社會實踐講座 |
| 4 | 03/26 | 「藝午藝食告訴你」-原民阿美族當代藝術家與你山裡見 |
| 5 | 04/09 | 「拍刺紋身」-原民排灣族傳統技藝課程 |
| 6 | 04/23 | 原資名人講座-桑梅娟 |
| 7 | 04/30 | 「織夢傳承」-原民族服日 |
| 8 | 05/24 | 原瘋社成果發表晚會 |

六、 中臺原瘋社樂舞計畫於每週二、三、五 18:00-22:00 練習，由台中市原舞曲文化藝術團陳奕安老師指導，參加校內外樂舞演出，歡迎有興趣的同學們參加。