

中臺科技大學學生安全檢查作業程序要點

文件編號：SAR120

111 年 5 月 18 日學務處處務會議審議通過

111 年 6 月 15 日期末學生事務會議審議通過

111 年 11 月 16 日行政會議審議通過

一、依據本校教師輔導與管教學生辦法辦理。

二、違禁物品分類：

1.第一類：本校教師輔導與管教學生辦法第 23 條第 1 項所列之違禁物品。

(1)槍砲彈藥刀械管制條例所稱之槍砲、彈藥、刀械。

(2)毒品危害防制條例所稱之毒品、麻醉藥品及相關之施用器材。

2.第二類：本校教師輔導與管教學生辦法第 23 條第 2 項所列之違禁物品。

(1)化學製劑或其他危險物品。

(2)猥褻或暴力之書刊、圖片、錄影帶、光碟、卡帶或其他物品。

(3)菸、酒、檳榔或其他有礙學生健康之物品。

(4)其他違禁物品。

3.第三類：本校教師輔導與管教學生辦法第 23 條第 1 項及第 2 項所列以外之物品，足以妨害學習或教學者。

三、為維護學生之身體自主權與人格發展權，除法律有明文規定，或有相當理由及證據足以認為特定學生涉嫌犯罪或攜帶第一類及第二類各款所列之違禁物品，或為了避免緊急危害者外，非經學務處之同意授權不得搜查學生身體及其隨身攜帶之私人物品。進行前項搜查時，應全程錄影。

四、為維護校園安全，得由學務處派員會同教師進行下列安全檢查：

1.得依學生宿舍管理辦法，由二位以上之住宿學生代表陪同進行學生宿舍之定期或不定期檢查。

2.對特定學生涉嫌犯罪或攜帶第一類及第二類各款所列違禁物品，有合理懷疑，而有進行安全檢查之必要時，在二位以上之學生會幹部或教師陪同下，得在校園內檢查學生私人物品或專屬學生私人管領之空間。進行本款之安全檢查時，被檢查之學生本人得在場。

3.進行前項各款之安全檢查時，應全程錄影。

五、教師發現學生攜帶或使用第一類所列之違禁物品時，應儘速通知軍訓室，由其立即通知警察機關處理。

六、教師發現學生攜帶或使用第二類各款所列違禁物品物品，有依相關法規沒收或沒入之必要者，應移送相關權責單位處理。

七、教師發現學生攜帶或使用第三類違禁物品得予暫時保管，於無妨害學習或教學之虞時，返還學生或通知監護權人領回。

八、教師查獲學生攜帶或使用前述各類違禁品時，除依本要點處置外，另得依本校學生獎懲辦法對攜帶或使用之學生進行懲處。

九、教師為暫時保管時，應負妥善管理之責，不得損壞。但監護權人接到通知後，未於通知所定期限內領回者，該教師不負保管責任，並得移由警察機關或其他相關機關處理。

十、本要點經行政會議通過後實施，修正時亦同。

111 年 5 月 18 日學務處處務會議審議通過
111 年 6 月 15 日期末學生事務會議審議通過
111 年 11 月 16 日行政會議審議通過

